

## Lokaletilskud til frivilligt folkeoplysende foreningsarbejde for børn og unge under 25 år

### *Driftstilskud til egne eller lejede lokaler jf. folkeoplysningsloven*

---

#### Indhold

Tilskud til egne eller lejede lokaler .....	2
Egne lokaler / haller / lejrpladser .....	2
Lejede lokaler / haller / lejrpladser .....	2
Forsikring .....	3
Almindelig vedligeholdelse .....	3
Forbedringsopgaver .....	3
El, vand og varme .....	4
Rengøring .....	4
Tilsyn .....	4
Lejeindtægt .....	4
Kommunen er ikke forpligtet til at yde driftstilskud til: .....	4
Nye lokaler/lejemål – herunder lån .....	5
Tilskud til distriktsforening .....	5
Frist for indsendelse af budgetskemaer .....	5
Beregning af lokaletilskud .....	5
Regnskabsaflæggelse .....	6
Udbetaling af lokaletilskud .....	6
Ikrafttræden .....	7
Bilag .....	7

## **Tilskud til egne eller lejede lokaler**

Hillerød Kommune yder jf. folkeoplysningsloven tilskud til driftsudgifter til lokaler, herunder haller samt lejrpladser, der ejes eller lejes af foreninger og som benyttes til aktiviteter for børn og unge under 25 år. I forbindelse med spejderlejre, ture og stævner i Danmark, Sydsverige og Sydslesvig kan der søges tilskud, hvis lokalerne/hytterne er privatejede.

Tilskuddet tildeles for at ligestille foreninger, der ikke kan tilbydes kommunale lokaler med foreninger, der vederlagsfrit får stillet kommunale lokaler til rådighed med el, vand, varme, rengøring og fornødent udstyr.

Folkeoplysningslovens regler om lokaletilskud omfatter driftsudgifter til lokaler, herunder haller samt lejrpladser. Udendørsanlæg og udendørsarealer (bortset fra lejrpladser) er ikke omfattet.

Folkeoplysningsbekendtgørelsen definerer, hvilke driftsudgifter, der kan medregnes i forbindelse med opgørelsen af lokaletilskuddet og der skelnes mellem, om foreningen anvender egne eller lejede lokaler.

Det skal bemærkes, at lokaletilskuddet kan nedsættes, hvis udgiften ikke står i et rimeligt forhold til aktiviteten, deltagerantallet eller lokalets anvendelse i øvrigt. Det er Folkeoplysningsudvalget, der træffer beslutning herom.

Følgende elementer kan medtages i foreningens tilskudsberegning:

### **Egne lokaler / haller / lejrpladser**

Renter af prioritetsgæld inklusiv gebyrer og administrationsbidrag, såfremt låneprovenuet benyttes til anlægsudgifter til det pågældende lokale (renter af f.eks. kassekredit eller afdrag på gæld kan ikke medtages).

### **Lejede lokaler / haller / lejrpladser**

Lejekontakten skal være godkendt af Folkeoplysningsudvalget.

Der ydes tilskud til det aftalte lejeløb samt afholdte udgifter til almindelig vedligeholdelse ifølge lejekontrakten (se dog almindelig vedligeholdelse) samt til el, vand, varme, rengøring og eventuelt fornødent tilsyn.

For at opnå tilskud til lejede lokaler / haller / lejrpladser skal foreningen årligt vedlægge kopi af lejekontrakt i forbindelse med afregning af tilskud.

## **Forsikring**

Der kan søges tilskud til abonnement på vagtselskab, brand-, hus-, og glasforsikring. Der kan ikke søges tilskud til løsøre-, ulykkes-, ansvars- samt erhvervsforsikring.

## **Almindelig vedligeholdelse**

For både lejede og egne lokaler ydes der tilskud til almindelig vedligeholdelse.

Beregning af tilskud til almindelig vedligeholdelse kan maksimalt udgøre 130 kr. pr. opvarmede m<sup>2</sup>.

Almindelige vedligeholdelsesudgifter er f.eks. indvendig maling af vægge, mindre vedligeholdelse af tag (f.eks. udskiftning af en tagplade) samt ejendommens facader, rensning af tagrender mv.

## **Ekstraordinære eller større vedligeholdelsesarbejder**

Dette ligger ud over almindelige vedligeholdelsesarbejder.

F.eks. udskiftning af tagkonstruktion og køkkenfaciliteter, udvendig maling af ejendommen, udskiftning og slibning af gulve, til- og ombygning, bedre anvendelsesmuligheder, flere aktiviteter mv.

Kan foreningens udgift til ekstraordinær vedligeholdelse i et tilskudsår holdes inden for det max. tilskud på 130 kr. pr. opvarmede m<sup>2</sup> vil beløbet efter ansøgning indgå i foreningens tilskudsberegning.

Folkeoplysningsudvalget yder ikke yderligere tilskud til ekstraordinære eller større vedligeholdelsesarbejder.

Udgift til ekstraordinære eller større vedligeholdelse af egne lokaler må i stedet f.eks. finansieres ved at ejer optager prioritetslån i ejendommen, hvortil foreningen kan søge tilskud til renter inklusiv gebyrer og administrationsbidrag, såfremt låneprovenuet benyttes til anlægsudgifter i det pågældende foreningshus.

Generelt opfordrer Folkeoplysningsudvalget foreninger med egne lokaler til at få udarbejdet en flerårig vedligeholdelsesplan for ejendommen. Vedligeholdelsesplanen skal medvirke til at forebygge skade og slidtage med almindelig vedligehold, frem for at udbedre og udskifte, når skaden er opstået.

## **Forbedringsopgaver**

Folkeoplysningsudvalget yder ikke tilskud til forbedringsopgaver.

Energiforbedring fx. Installering/udskiftning af varmepumper og udskiftning af døre og vinduer kan dog efter ansøgning indgå i foreningens tilskudstilsagn, hvis beløbet kan

indeholdes i de max. 130 kr. pr. m2.

### **El, vand og varme**

Beregning af tilskud til el, vand og varme kan maksimalt udgøre 130 kr. pr. opvarmede m2.

### **Rengøring**

Tilskud til rengøring kan udbetales til rengøringsmidler og til løn i de tilfælde, hvor foreningen har ansat personale eller indgået kontrakt med rengøringselskab.

Beregning af tilskud til rengøring kan maksimalt udgøre 80 kr. pr. opvarmede m2.

Ved løn til ansatte skal foreningen vedlægge en indberetning til Skat for udbetalt løn i form af årsoplysningsseddel. Er opgaven udført af rengøringsfirma, vedlægges kopi af faktura.

### **Tilsyn**

Der kan søges om tilskud til fornødent tilsyn med lokaler i tilfælde, hvor foreningen har ansat personale til hhv. at åbne og aflåse bygningen.

Beregningen for løn til tilsyn er max. 2 timer pr. uge á 90 kr. pr. time.

(1 time til at åbne og 1 time til at lukke).

Ved tilskud til ansatte skal vedlægges en indberetning til Skat for udbetalt løn.

### **Lejeindtægt**

Evt. leje- eller fremlejeindtægter skal fratrækkes i beregningsgrundlaget. Indtægten skal fremgå i årsregnskabet.

### **Kommunen er ikke forpligtet til at yde driftstilskud til:**

- Entrégivende arrangementer, bingospil og lignende, eller hvis andre samtidig har adgang mod betaling.
- Egne haller og lokaler, som foreningen ikke tidligere har modtaget lokaletilskud til.
- Nye lejemål i haller eller ændring af lejemål, hvis lejemålet i forhold til udgifterne ved et eksisterende lejemål indebærer merudgifter for Hillerød Kommune.
- Væsentlige udvidelser af aktivitetsgrundlaget i haller og lokaler, som indebærer merudgifter for Hillerød Kommune.
- Stigning i foreningens driftsudgifter, der indebærer merudgifter for Hillerød Kommune i forhold til tidligere år
- Nye lokaler eller nye lejemål vedrørende lokaler og lejrpladser, hvis de nye lokaler eller nye lejemål medfører væsentlige merudgifter for Hillerød Kommune.

- Ekstraordinære eller større vedligeholdelsesarbejder og forbedringer af egne/lejede lokaler.

### **Nye lokaler/lejemål – herunder lån**

En forening, der ønsker at bygge nye lokaler, optage nye lån i eksisterende bygninger eller indgå nye lejemål, skal forinden søge Folkeoplysningsudvalget om godkendelse, hvis foreningen vil være sikker på at opnå tilskud til driftsudgifterne.

Folkeoplysningsudvalget kan træffe beslutning om, at der ikke ydes lokaletilskud til nye lokaler og til nye lejemål inklusive haller, hvis det medfører væsentlige merudgifter for Hillerød Kommune.

### **Tilskud til distriktsforening**

Der henvises til særskilt aftalegrundlag mellem DGI Nordsjælland og de involverede kommuner.

### **Frist for indsendelse af budgetskemaer**

For at opnå tilskudstilsagn skal foreninger senest **1. marts** i tilskudsåret indsende budget (se bilag 1) over forventede driftsudgifter til lokaler / haller og lejrpladser, der ejes eller lejes af foreninger til brug for aktiviteter for børn og unge under 25 år.

Foreningen skal samtidig sende:

- Opgørelse over forventede aktivitetstimer pr. år lokalet benyttes til aktiviteten, idet tilskud kun gives til timer, hvor der er foreningsaktivitet.  
Ved opgørelse af aktivitetstimer til Rideklubber - kontakt forvaltningen for vejledning.
- Medlemssammensætningen pr. 1. januar, hvoraf antallet af medlemmer over og under 25 år fremgår (Medlemsliste skal vedlægges som dokumentation).
- Lejekontrakt ved lejede lokaler.

Forvaltningen vil vurdere de indsendte budgetskemaer i 2. kvartal. Et endeligt tilskudstilsagn til foreningerne vil først kunne gives efter Folkeoplysningsudvalgets behandling af rammefordelingen i oktober måned.

### **Beregning af lokaletilskud**

I henhold til folkeoplysningsloven skal der ydes tilskud med mindst 65 % af driftsudgifterne. Tilskudsprocenten fastsættes hvert år ved fordelingen af rammen til folkeoplysning og kan differentieres.

Omfatter aktiviteterne deltager over 25 år nedsættes tilskuddet til foreningen forholdsmæssigt svarende til disse deltagers andel af det samlede antal deltagere. Nedsættelsen foretages kun, hvis andelen af deltagere over 25 år udgør mindst 10 % af det samlede antal deltagere. Der sker ikke nedsættelse for ledere og instruktører over 25 år.

Det kommunale tilskud kan ikke overstige den gældende sats for lokaletilskud som årligt reguleres af ministeriet. For tilskud til lejrpladser er der intet maksimum, dog skal udgifterne stå i rimeligt forhold til antallet af deltagere.

## **Regnskabsaflæggelse**

### **Udbetaling af lokaletilskud**

Tilskud til foreningens afholdte lokaleudgifter i et regnskabsår udbetales i det efterfølgende kalenderår. Tilskuddet udbetales via foreningens cvr. nr., der skal være tilknyttet NEM konto. Foreningen skal en gang årligt kontakte banken og sikre at Nem konto er tilknyttet cvr. nr.

Når foreningens regnskabsår er afsluttet udfyldes et regnskabsskema (se bilag 2) som sammen med relevante bilag og foreningens regnskab sendes til forvaltningen. De vedlagte bilag skal være nummererede og udgifterne skal tydeligt fremgå af foreningens årsregnskab. Evt. skal foreningen udarbejde en oversigt over bilag med beløb og hvor udgifterne kan findes i årsregnskabet. Alle bilag skal være opdelt i poster svarende til regnskabsskemaets opbygning f.eks. samles bilag til almindelig vedligeholdelse og el, vand og varme. Endvidere skal det tydeligt fremgå af bilaget, hvad udgiften dækker over.

Senest 1 måned efter at regnskabet er godkendt på en generalforsamling i foreningen skal materialet være sendt til Hillerød Kommune. Forvaltningen vil udbetale foreningens tilskud senest en måned efter at det komplette materiale er gennemgået. Alle regnskaber skal være afsluttet og indsendt senest den 30. september. Regnskaber der modtages efter denne dato kan ikke forvente at komme i betragtning til tilskud.

Foreningens tilskud kan ikke overstige det udmeldte tilskudstilsagn, som er baseret på budgetoplysninger som foreningen har sendt senest 1. marts året før.

Hvis foreningen har haft ekstraordinære eller større vedligeholdelsesarbejder, der kan holdes inden for et maksimale tilskud på 130 kr. pr. m<sup>2</sup>, kan der dog søges om

dækning af dette. Bilag for arbejdes udførelse skal vedlægges ansøgningen.

### **Ikrafttræden**

Nærværende regler er gældende fra den 1. januar 2019.

### **Bilag**

Der er udarbejdet følgende bilag til brug for beregning og behandling af ansøgninger om driftstilskud til lokaler:

*Bilag 1 – Budgetskema*

*Bilag 2 – Regnskabsskema*

Godkendt af Hillerød Byråd den 30. januar 2019